

- Calculs de base
- Outils de recopie et déplacement
- Références relatives, absolues et mixtes
- Outils de mise en forme
- Règles de bonne pratique

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)



Modèle de calcul Modèle de calcul modèle financier • L'objectif d'un modèle financier est de répondre à • Un modèle est une représentation simplifiée de la des questions du type « qu'adviendrait-il si ? » réalité dans un contexte déterminé d'une organisation (généralement l'entreprise) • Ce type de modèle peut-être représenté ainsi : impact • Un modèle de calcul permet l'analyse des données INPUTS OUTPUTS quantifiables d'une organisation sous forme Variable Variable synthétique indépendante dépendante calculs Résolution de problèmes de gestion, à partir de données et de calculs déterminés Variable Variable MODELE indépendante dépendante · Production d'analyses statistiques • Un modèle peut être également un outil de Variables Variable Variable simulation pour visualiser les effets de changement calculs intermédiaires indépendante dépendante de certaines données variables (« What if ? » : que Modéliser à l'aide d'un se passe t'il si telle variable change ?) tableur (1) tableur (1) Modèle de calcul Modèle de calcul modèle financier tableur Les variables d'entrées sont fournies par l'utilisateur (des • Le tableur est un logiciel permettent de jeux de variables peuvent constituer des scénarios) représenter les chiffres clefs d'une organisation sous forme tabulaire Les résultats sont des variables calculées en fonction des entrées Le tableur est surtout un outil de calcul impact INPUTS OUTPUTS automatique qui permet de rendre un modèle de Prix de calcul dynamique (\rightarrow simulations) vente Ventes unitaire • Des outils de mise en forme des tableaux de calcul et de création de graphiques en font un Nombre MODELE Coût des d'unités outil de communication dans de nombreux ventes vendues domaines (finance, gestion, production, Variables commerce) Coût de intermédiaires Marges revient Modéliser à l'aide d'un e d'un tableur (1) tableur (1)

Modèle de calcul risques et démarche

- Il a été établi que l'activité humaine comportaient un taux d'erreur pouvant atteindre 5%. (selon les domaines)
- Dans le cadre des outils de simulations, ces erreurs (saisies ou formules de calcul erronées, mauvaise utilisation) peuvent influencer les résultats et les décisions prises dans les organisations.
- Cf.site http://www.eusprig.org : horror stories
- Il importe donc d'élaborer une démarche rigoureuse de construction de ces « programmes informatiques » à part entière. L'intégration de critères qualitatif des donnés est primordial à chaque phase ade d'un construction du modèle.

Modèle de calcul démarche – Analyser

- Préparation :
 - quel est l'objectif et quelles données à présenter, comment sera utilisé le modèle (rapport ou outil de simulation) ?
 - comment mettre en valeur les éléments importants ?
 - → Prévoir des indicateurs qualitatifs (éléments de mise en forme)
- Étude des données de base :
 - Quelles seront les données fixes ?
 - Quelles seront les données collectées (saisies ou récupérées d'une autre source) ?
 - →Établir des contrôle de la qualité des données
- Étude des données calculées :
 - Quelles seront les règles de calcul des données calculées ?
- décrire l'arbre de calcul des résultats

Le tableur, vocabulaire

• → Prévoir des calculs croisés et indicateurs d'erreurs

Modéliser à l'aide d'un

tableur (1

Modèle de calcul démarche – Mettre en œuvre

- Réalisation, documentation, mise en forme
 - Organisation du classeur (feuilles)
 - Structure générale du tableau (titre, intitulés lignes et colonnes)
 - Données saisies
 - Données calculées
 - Documentation
 - → mettre en place les contrôles qualité
- Vérifications, tests et validation
 - > Effectuer des vérifications aux valeurs limites
- Mise à disposition des utilisateurs, formation
 - Protéger les données (éviter l'écrasement d'une formule)
- Suivi de l'évolution

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Le tableur, vocabulaire Le tableur, vocabulaire Cellule, plage de cellules tableur, classeur, feuille • La cellule est l'unité de base de la feuille de • Le fichier manipulé par le tableur (anglais : *spreadsheet*) est le classeur: l'extension du fichier varie selon les calcul. logiciels (extension : XLS, XLSX, etc. pour Microsoft • Une cellule (anglais : cell) est formée par Excel, ODS pour OpenOffice Calc, etc.) l'intersection d'une colonne et d'une ligne: la • Un classeur (anglais : workbook) comporte une collection référence (ou adresse) d'une cellule est de feuilles (anglais : worksheets), chaque feuille d'un (généralement) constituée par la lettre de colonne classeur étant identifiée par un nom unique dans le et le numéro de ligne auxquels elle appartient classeur (par défaut : Feuil1, Feuil2, Feuil3, etc.). • Une cellule possède (généralement) un contenu • Une feuille (anglais : worksheet) comporte des colonnes (sous forme d'une valeur littérale ou d'une formule (anglais : columns) (identifiées par une lettre) et lignes de calcul) qui lui donne sa valeur (anglais : *value*) (rangées = anglais : rows)(identifiées par un numéro). • Une plage de cellules (anglais: range) est formée par un ensemble de cellules (contiguës ou pas). Modéliser à l'aide d'un Modéliser à l'aide d'un tableur (1) tableur (1) Cellule Référence • Une cellule est localisée grâce à sa référence (ou Cellule adresse) Il existe 2 modes de définition de la référence d'une cellule Le mode A1 (mode par défaut), dans leguel la cellule est référencée par la lettre de colonne (A) et le numéro de ligne (1) auxquels elle appartient (c'est le mode que nous utiliserons) • Le mode L1C1, dans lequel une cellule est adressée par un numéro de ligne (L1) et un numéro de colonne (C1) • Remarque : une option des tableurs permet le passage immédiat de l'un à l'autre des modes d'adressage des cellules (avec changement automatique des références Modéliser à l'aide d'un à l'aide d'un déjà utilisées dans des calculs) tableur (1) tableur (1)













Plages de cellules Cellules contiguës

- Une sélection rectangulaire de cellules constitue une plage de cellules.
- La référence de cette plage est formée par la référence de la cellule de début (supérieure gauche), suivi de « : » et suivi de la référence de la cellule de fin (inférieure droite).
 - Exemple : A1:B6
- Un nom peut être attribué à une plage de cellules
- La sélection des cellules d'une plage rectangulaire est réalisée
 - Grâce à la souris en maintenant le bouton gauche appuyé
- Grâce au clavier en maintenant la touche Shift appuyce de la clavier (1) utilisant les flèches de direction

Plages de cellules Fusion des cellules

- Une cellule peut être le résultat de la fusion des cellules d'une plage de cellules contiguës : sa référence est alors celle de la cellule supérieure gauche de la plage
- ATTENTION : seules les données de la cellule supérieure gauche sont conservées
- On peut annuler la fusion de cellules et retrouver les cellules d'origine (mais pas leurs contenus...)
- ATTENTION : EVITER LES CELLULES FUSIONNEES LORSQU'IL Y A NECESSITE D'EFFECTUER DES CALCULS (OU DES RECOPIES) Modéliser à l'aide d'un

tableur (1)





Plages de cellules Cellules non contigües

- On peut former une plage de cellules non contiguës en constituant une liste de références de ce cellules et de plages, chaque référence étant séparée de la suivante par « ; ».
 - Exemple : A2:B6;C15:E25

La sélection des cellules d'une plage non contigüe est réalisée grâce à la souris en maintenant la touche CTRL du clavier appuyée pendant la sélection des différentes plages

Exercice

Modéliser à l'aide d'un

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

tableur (1

Calculs automatiques

- Une cellule peut contenir une formule dont le calcul détermine la valeur de la cellule
- Une formule débute toujours par un « = » et comporte
 - de simples expressions de valeurs ou de calculs, pour les formules élémentaires
 - des fonctions intégrées appliquées à des expressions, pour les formules plus élaborées



Calculs automatiques expressions

- Une expression est constituée
 - D'opérandes, sous forme de valeurs littérales, de références à d'autres cellules et/ou de noms de cellules/plages de cellules
 - et éventuellement d'opérateurs.
 - (2012)
 - (150 / 2)
 - (A1*5)
- L'évaluation d'une expression (son calcul) fournit une valeur d'un des types de donnée de base : alphanumérique, numérique, booléen, etc.



Calcul automatiques Calculs automatiques Adressage des cellules opérateurs arithmétiques Les opérateurs arithmétique permettent la • les valeurs de certaines cellules peuvent être construction d'expressions numériques (calculs utilisées pour réaliser des calculs dont l'évaluation renvoie une valeur numérique) l'adressage est la manière de faire référence à des cellules dans une formule de calcul **Opérateur** Opération • On utilise générale la référence de la cellule, son Additionner + adresse Soustraire • dans une cellule C1, si on souhaite effectuer le Multiplier * produit du contenu de A1 par celui de B1, on écrira la formule suivante : « =A1*B1 » Diviser Élever à la puissance ٨ Modéliser à l'aide d'un Modéliser à l'aide d'un tableur (1) tableur (1) Calculs automatiques Calculs automatiques Contenu : formule de opérateurs arithméti opérateurs arithmétiques calcul Contenu de la cellule E6 : formule de calcul fx =B2*C2 D2 -() fx =A6^B6 E6 - (0 B C D A C Δ В D Produit Quantité Prix unitaire Montant 1 1 Opérande1 Opérande2 Opération Opérateur Résultat 2 4 2 Addition + 2,500 1,50€ 3,75€ 2 Orange 3 4 2 Soustraction -1,80 3 1,250 2,25€ Pomme 4 4 2 Multiplication 0.800 ⊿0 € 0.80€ 5 4 2 Division 4 Banane 6 4 2 Puissance Λ 16 Représentation Valeur : évaluation de la 7 Valeur de E6 = valeur de A6 élevée à la puissance de formule (utilisant les valeurs : monétaire, 2 des cellules référencées) la valeur de B6, soit 4^2, soit 4 multiplié par 4, soit 16 décimales Modéliser à l'aide d'un Modéliser à l'aide d'un tableur (1) tableur (1)

Calculs automatiques priorité des opérateurs

- L'évaluation des expressions numériques
 - débute par la gauche
 - tient compte d'un système de priorités entre opérateurs (*, / sont prioritaires sur + et -, par exemple)
 - tient compte des niveaux de parenthèses (elle évalue d'abord les expressions les plus imbriquées)

Les opérateurs arithmétiques	Priorité	
- (signe)	Plus grande priorité	
% (pourcentage)		
A		
*, /		
+, -	Plus petite priorité	
	Modéliser à l'aide d'un tableur (1)	

Calculs automatiques priorité des opérateurs La cellule nommée D'abord effectuer (1+0,196), puis Taux TVA (en E1) multiplier par la valeur de D5 contient 19.6% =D5*(1+Taux TVA) - (m fx E5 Α B С D F 1 Facture 1250 Taux TVA 0,196 2 Produit Quantité Prix unitaire Montant HT Montant TTC 2,5 2,5 3 Orange 6,25 7,475 Pomme 1,5 3 4,5 5,382 4 5 Banane 0,8 1 0,8 0,9568 6 totaux 11,55 13,8138 Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Calculs automatiques priorité des opérateurs

- Par exemple :
 - 2 + 4 * 5
 - La multiplication est prioritaire : 4 * 5
 - 2 + 20
 - L'addition est ensuite réalisée : 22
- L'**utilisation des parenthèses** permet de lever tout risque d'ambigüité dans la construction des expressions numériques.
- · Les sous-expressions entre parenthèses sont évaluées d'abord
- Si l'addition doit être réalisée d'abord, on écrira :
 - (2 + 4) * 5
 - Soit 6 * 5, soit 30

Modéliser à l'aide d'un

Calculs automatiques priorité des opérateurs

Après mise en forme « Pourcentage » pour le taux de TVA et « monétaire » pour les valeurs monétaires :

Facture	1250		Taux TVA	19,60%
Produit	Quantité	Prix unitaire	Montant HT	Montant TTC
Orange	2,5	2,50€	6,25€	7,48€
Pomme	1,5	3,00€	4,50€	5,38€
Banane	0,8	1,00€	0,80€	0,96€
		totaux	11,55€	13,81€
Exercices 2			Modéliser à l'aide d'un tableur (1)	





Calculs automatiques Opérateur de chaîne de caractères • L'opération de concaténation met bout à bout 2 chaînes de caractères ou plus • L'opérateur de concaténation est « & » - (a fx =A4&" "&B4 C4 A В C Prénom Nom Prénom et nom Jade ORTONSTYLE Jade ORTONSTYLE 2 Sarah FRAICHI Sarah FRAICHI 3 PROVISTE Alain PROVISTE Alain Δ Valeurs de C2 à C4 : mise bout à bout du prénom (colonne A), d'un espace et du nom (colonne B) a raide d'un tableur (1)



Outils de recopie copier / coller

- L'opération « copier » mémorise le contenu d'une cellule (ou d'une plage de cellules) et sa mise en forme dans une zone spéciale appelée « pressepapier » (anglais : *clipboard*)
- L'opération « coller » vient remplacer le contenu d'une cellule (ou une plage de cellules) par celui du presse-papier
- Dans le cas d'une formule de calcul, il y a actualisation automatique des références utilisées dans la formule en fonction du déplacement (horizontal et/ou vertical) (sauf si les références un sont absolues)





Outils de recopie recopie incrémentée de valeurs

- La recopie incrémentée permet de bénéficier de la capacité du tableur à créer des séquences automatiques selon un certain pas à partir de la saisie d'une seule valeur (pas de 1) ou de 2 valeurs (pas déterminé par l'écart entre les 2 valeurs)
 - Séquences de nombres : 1, 2, 3, etc. 1, 3, 5, 7, etc.
 - Séquences de jours : lundi, mardi, mercredi
 - Séquences de mois : janvier, mars, mai, etc.
 - Séquences de dates : 01/03/2012, 02/03/2012, etc.
- Pour utiliser la recopier incrémentée, sélectionner une cellule (ou 2 cellules), tirer la poignée de recopie dans le sens de la recopie (maintenir la touche CTRL appuyée pour les séquences de nombres sur Excel) Modéliser à l'aide d'un

tableur (1)





Outils de recopie recopie de formules

- La recopie de cellules avec formules de calcul se comporte comme le copier/coller : elle actualise automatiquement les références de cellules utilisées dans ces formules (*sauf références absolues*) afin de les adapter au sens de la recopie (horizontal ou vertical)
 - La recopie horizontale modifie automatiquement les lettres de colonnes
 - La recopie verticale modifie automatiquement les numéros de lignes

Pour utiliser la recopie, sélectionner la cellule et tirer la poignée de recopie dans le sens de la recopie

Outils de recopie couper/coller ou déplacement

- Le couper/coller ou le déplacement de cellules permet, à partir de la sélection d'une cellule ou d'une plage de cellules, le placement de cette cellule (ou plage) à une autre position
 - Dans le cas d'une cellule avec formule de calcul, les références utilisées par celle-ci restent attachées à leurs références d'origine
 - Dans le cas de cellules cibles d'une formule de calcul, la formule est actualisée pour tenir compte du déplacement de ces cellules (*sauf références absolues*)



Outils de recopie couper/coller ou déplacement

• Le déplacement (ou couper/coller) d'une cellule dont la référence est utilisée dans une formule actualise sa référence dans la formule (*sauf références absolues*)



Pour utiliser de déplacement, sélectionner une cellule ou une plage, sélectionner la bordure de la sélection, la faire glisser vers sa nouvelle position et la déposere(Dragrand Drop)



Outils de recopie Insertion de lignes

- L'insertion d'une ligne décale la ligne et toutes les lignes qui suivent vers le bas
- Si des formules ont des références vers les lignes décalées, ces références sont actualisées pour tenir compte du décalage (*sauf si les références absolues*)

58

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Outils de recopie Suppression de lignes

- La suppression d'une ligne décale toutes les lignes vers le haut à partir de la ligne supprimée
- Si des formules ont des références vers les lignes décalées, ces références sont actualisées pour tenir compte du décalage (sauf si les références absolues)
- Les données de la ligne supprimée sont perdues
- Si des calculs référençaient cette ligne, ils sont en erreur (#REF faisant alors référence à une cellule qui n'existe plus), cette erreur se propageant en cascade aux cellules liées.

Références **relatives**, absolues et mixtes

- Dans une formule, les cellules utilisées sont généralement référencées par leur adresse (une lettre de colonne et un numéro de ligne)
- La recopie de formules actualise automatiquement les références des cellules utilisées dans les formules
- Ces références sont dites relatives à leur emplacement et sont actualisées automatiquement dans les formules y faisant référence lors de la recopie

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Références relatives, **absolues** et mixtes

- On souhaite parfois contrarier ce mécanisme d'actualisation automatique des références utilisées dans une formule, lors d'un copie de formules
- Afin de fixer une référence de cellules dans une formule, on place le symbole « \$ » (dollar) devant la lettre de colonne et devant le numéro de ligne
- Cette référence est alors dite absolue
- Les références absolues ne sont pas actualisées lors d'une copie ou une recopie

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Références relatives, absolues et **mixtes**

- Les références mixtes permet de fixer l'un ou l'autre de la lettre de colonne ou du numéro de ligne dans une formule à recopier
- Par exemple, on souhaite ici recopier la formule horizontalement et verticalement :

Références relatives, absolues et **mixtes**

- Lors de la recopie horizontale
 - Les lettres de colonnes vont être modifiées
 - Or la colonne B du taux doit rester fixe : il faut la fixer avec « \$ »
- Lors de la recopie verticale
 - Les numéros de lignes vont être modifiés
 - Or la ligne 2 du nombre de personnes doit rester fixe : il faut la fixer avec « \$ »
- On fixe donc simplement les lettres de colonnes et/ou numéros de lignes qui doivent rester fixes lors d'une recopie (horizontale, ou verticaleoQuelesia2) un tableur (1)

Références relatives, **absolues** et **mixtes**

- Pour information, en mode d'adressage L1C1 :
 - Une référence LnCn est absolue
 - On référence directement une ligne et une colonne : LnCn
 - L2C30 : référence la cellule placée à l'intersection de la ligne 2 et de la colonne 30
 - Une référence L(+/-n)C(+/-n) est relative à la position courante
 - Par rapport à la cellule courante, on référence la ligne décalée d'un certain nombre et/ou la colonne décalée d'un certain nombre
 - L(-1)C(-1) : référence la cellule au dessus à gauche de la cellule courante
 - LC(+1) : référence la cellule juste à droite (même ligne)
- DCG1 201-120(22); référence mixte, ligne 1, 2 colonnes/aigeu/shate d'un tablatetédit

Outils de mise forme des cellules

Règles de bonne pratique quelques principes

- Séparer les entrées, les calculs et la présentation (localisation à des endroits différents, utiliser des couleurs différentes, etc.)
- Utiliser une seule formule par ligne ou colonne (avec recopie automatique possible verticalement et/ou horizontalement)
- La lecture doit être aisée : haut en bas, de gauche à droite
- Utiliser plusieurs feuilles si nécessaire, chaque feuille ayant un usage précis, et mettre en place des possibilités de navigation simples et clairs (par liens hypertextes)
- Utiliser une colonne pour le même usage à travers le modèle (étiquettes, unités, périodes, valeurs)
- Inclure une feuille de documentation (description, date, auteur, version du modèle, contact, etc.)

Modéliser à l'aide d'un tableur (1)

Modéliser à l'aide d'un

tableur (1)

Règles de bonne pratique mise en forme

- L'utilisation d'une mise en forme adaptée doit mettre en évidence :
 - les étiquettes qualifiant les données (intitulé)
 - les valeurs de références fixes : textes (codes, libellés, etc.) ou nombres (taux TVA) ou dates (date de référence)
 - les valeurs modifiables saisies par l'utilisateur ou récupérées d'une source de données externe (base de données)
 - les cellules calculées
 - Les résultats
- L'organisation de ses différents éléments peut être répartie sur plusieurs feuilles ou bien (dans le cas de feuilles simples) sur une même feuille

Modéliser à l'aide d'un

tableur (1)

Règles de bonne pratique Exemple de contenu standard

- Dans chaque classeur
 - 1^{er} feuille : accueil (avec rappel de l'objectif du classeur)
 - 2^{ème} feuille : table des matières
 - Feuille de données constantes (« cachées »)
 - Feuille de données paramètres (dates, périodes, etc.)
 - Feuille(s) de données saisies (et contrôlées)
 - Feuille(s) de données résultat
 - Feuille de documentation de la structure (conventions utilisées : noms de feuilles, de cellules, de plages, couleurs utilisées, etc.
 - Feuille de documentation des noms utilisés (dictionnaire des données)
- Liens hypertextes entre les feuilles (cf. modèle)

83

